

**УТВЕРЖДАЮ**  
Генеральный директор НОУ "ЛингваЛэнд"  
В.Б. Самойленко  
"11" октября 2016 года

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ**  
(новая редакция)

**I. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка (далее – Правила) для обучающихся Негосударственного образовательного учреждения "ЛингваЛэнд" (далее – Учреждение) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.

1.2. Введение настоящих Правил имеют целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации обучения в Учреждении.

1.3. Настоящие Правила регламентируют основные права и обязанности обучающихся Учреждения как участников образовательных отношений, устанавливают учебный распорядок и правила поведения обучающихся в Учреждении.

1.4. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, соблюдение которого обязательно для всех обучающихся Учреждения.

1.5. Обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами в момент заключения Договора на оказание платных образовательных услуг по дополнительному образованию иностранным языкам в Учреждение. Разъяснение их содержания возложено на администраторов Учреждения.

1.6. Изменения и дополнения к Правилам принимаются в форме новой редакции Правил. После принятия новой редакции Правил предыдущая утрачивает силу.

**II. Права и обязанности обучающегося**

2.1. Обучающийся имеет право:

- выбирать образовательную программу в соответствии со своими потребностями, возможностями, условиями Учреждения;
- посещать помещения Учреждения на период проведения занятий;
- получать консультационную помощь по дисциплинам учебного плана;
- пользоваться учебно-материальной базой, библиотечным фондом, методическими пособиями Учреждения;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- участвовать в анкетировании и других мероприятиях по исследованию мнения участников обучения и вносить предложения по вопросам, касающимся повышения качества предоставляемых образовательных услуг.

Обучающиеся имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.

2.2. Обучающиеся обязаны:

- выполнять требования Устава Учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- добросовестно осваивать образовательную программу: посещать согласно учебному плану и расписанию занятия и выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные программой;
- пройти итоговую аттестацию по окончании обучения (если итоговая аттестация предусмотрена программой);

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- соблюдать требования по охране труда, технике безопасности, санитарии и гигиене образовательного процесса, выполнять меры по пожарной безопасности, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями;
- соблюдать пропускной и внутриобъектовый режимы, установленные в Учреждении;
- бережно и ответственно относиться к имуществу Учреждения, поддерживать чистоту и порядок в помещениях Учреждения.

Иные обязанности обучающихся могут устанавливаться законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Учреждения, договором на обучение.

### 2.3. Обучающимся запрещается:

- осуществлять действия, создающие помехи учебному процессу;
- приносить, употреблять спиртные напитки, средства токсического и наркотического опьянения, находиться в помещениях Учреждения в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- курить в помещениях и на территории Учреждения;
- употреблять грубые выражения, использовать нецензурные выражения в общении с обучающимися, работниками Учреждения и другими лицами;
- портить имущество и оборудование Учреждения;
- менять комплектность, расстановку мебели, оборудования в помещениях Учреждения;
- пользоваться во время занятий мобильными телефонами и другими средствами связи;
- совершать любые действия, влекущие за собой опасность для окружающих, собственной жизни и здоровья.

## III. Организация учебного времени

3.1. Организация обучения и режим занятий обучающихся регламентируются учебными планами и расписаниями занятий, разрабатываемыми Учреждением и утверждаемыми генеральным директором Учреждения.

3.2. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с лицензией Департамента Образования г. Москвы по утвержденным образовательным программам и контрольным нормативам.

3.3. Прием обучающихся в Учреждение проводится по результатам собеседования, тестирования.

3.4. Занятия в Учреждении проводятся круглогодично. Учебный год начинается в соответствии с календарным планом учебного процесса.

3.5. Обучение проводится по учебным курсам, продолжительность которых определяется объемом соответствующей учебной программы.

3.6. В Учреждении устанавливаются следующие основные виды учебных занятий:

уроки, семинары, лекции, консультации, выездные занятия, самостоятельная работа, а также нетрадиционные виды занятий. Формами контроля знаний обучающихся являются: тестирование, контрольная работа.

3.7. Знания, умения и навыки обучающихся определяются текущими баллами.

3.8. Обучение обучающихся проводится не реже 1 раза в неделю. Продолжительность занятий устанавливается согласно учебного плана.

3.9. Занятия проводятся в группах и индивидуально. Наполняемость группы зависит от возраста обучающихся и специфики изучаемого учебного курса.

3.10. Обучение в Учреждении платное.

3.11. Размер и форма оплаты определяются Генеральным директором Учреждения.

3.12. Обучение и воспитание обучающихся Учреждения осуществляется на русском, английском и любом из иностранных языков.

## IV. Правила посещения учебных мероприятий

4.1. Учебные занятия в Учреждении проходят согласно расписанию, в котором отражено время начала и окончания занятий. Обучающиеся обязаны находиться в аудиториях не позднее, чем за 2 минуты до начала занятий.

4.2. Вход обучающегося в учебный кабинет после начала занятий допускается только с разрешения преподавателя, проводящего занятие. После начала занятий во всех учебных помещениях должна соблюдаться тишина и порядок.

4.3. Учащемуся следует иметь опрятный внешний вид. Запрещается находиться в помещениях Учреждения в верхней одежде и головных уборах (как для мужчин, так и для женщин). Не допускается одежда с элементами, открывающими область декольте, спину, живот. Для мужчин недопустимо появление на территории Учреждения в шортах, пляжной одежде и обуви.

4.4. Отсутствие обучающегося на занятиях в общем случае не допускается.

Уважительной причиной отсутствия обучающегося на занятиях являются:

- болезнь (предоставляется справка, больничный лист);
- посещение врача (предоставляется талон или справка);
- экстренные случаи в семье, требующие личного участия обучающегося (предоставляется объяснительная);

При этом необходимо своевременно уведомить администрацию Учреждения об отсутствии (по телефону, по электронной почте).

Обучающийся, пропустивший без оправдательных документов занятия в течение срока освоения образовательной программы, допускается к занятиям только после письменного объяснения на имя генерального директора Учреждения.

## **V. Поощрение за успехи в обучении и ответственность за нарушение учебной дисциплины**

5.1. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, преподавателей. Применение физического и психического насилия по отношению к учащемуся не допускается.

5.2. За успехи в обучении, активную социально-значимую деятельность в Учреждении применяют следующие меры поощрения обучающихся:

- объявление благодарности;
- награждение дипломом, грамотой;
- награждение подарком;
- чествованием на торжественных церемониях, проводимых в Учреждении;
- награждаются сертификатами.

5.3. Поощрения объявляются в приказе, доводятся до сведений обучающихся.

5.4 В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 15 марта 2013 г. № 185 г. Москва "Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания":

5.4.1 Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания определяет правила применения к обучающимся и снятия с обучающихся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, мер дисциплинарного взыскания.

5.4.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся:

по образовательным программам дошкольного и начального общего образования;  
с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

5.4.3. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

5.4.4. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

замечание;

выговор;

отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.4.5. К обучающимся специальных учебно-воспитательных учреждений открытого и закрытого типа применяются меры взыскания, установленные Федеральным законом от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних".

5.4.6. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

При выборе меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.4.7. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

5.4.8. До применения меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

5.4.9. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 5.4.7 настоящего Порядка, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не более семи учебных дней со дня представления руководителю организации, осуществляющей образовательную деятельность, мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

5.4.10. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из организации, осуществляющей образовательную деятельность, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.4.11. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся

- детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.4.12. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, незамедлительно обязана проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

5.4.13. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

5.4.14. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся<sup>4</sup>.

5.4.15. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением<sup>5</sup>.

5.4.16. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке<sup>6</sup>.

5.4.17. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Руководитель организации, осуществляющей образовательную деятельность, до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству советов обучающихся, представительных органов обучающихся или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

## **VI. Заключительные положения**

6.1. Правила вывешиваются в учебной аудитории на информационном стенде.

6.2. Рассмотрение обращений обучающихся по спорным вопросам или претензиям происходит при наличии заявления от обучающегося за его подписью, в которой изложена суть вопроса с конкретными фактами. Рассмотрение спорных вопросов осуществляет комиссия Учреждения по вопросам разрешения споров.